

**АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕВОРОССОШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.12.2020г

№ —49 рОД

с. Левая Россошь

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств бюджета Левороссошанского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Левороссошанского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского поселения)

В соответствии со ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Левороссошанского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского поселения).
2. Администрации Левороссошанского сельского поселения Каширского муниципального района одновременно с показателями сводной бюджетной росписи местного бюджета направить главным распорядителям средств бюджета Левороссошанского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области утвержденные им лимиты бюджетных обязательств (на бумажном носителе).
3. Главным распорядителям средств бюджета Левороссошанского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского поселения) довести до находящихся в

747

их ведении распорядителей (получателей) средств местного бюджета (администраторов источников финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского поселения) бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Левороссошанского сельского поселения



Р.В. Пигарев

ПОРЯДОК
составления и ведения сводной бюджетной росписи и лимитов
бюджетных обязательств бюджета Левороссошанского сельского
поселения Каширского муниципального района Воронежской области и
бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета
Левороссошанского сельского поселения Каширского муниципального
района Воронежской области (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского
поселения)

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области (далее - сводная роспись) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского поселения) (далее – бюджетная роспись).

I. Состав сводной росписи,
порядок ее составления и утверждения

1. В состав сводной росписи включаются:

Роспись расходов бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области на текущий финансовый год в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области (далее – ведомственная структура) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Роспись источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области (далее – главный администратор источников) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2. Сводная роспись составляется администрацией Левороссошанского сельского поселения и утверждается главой администрации Левороссошанского сельского поселения не менее чем за десять дней до начала текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Показатели утвержденной сводной росписи должны соответствовать Решению совета народных депутатов о бюджете на текущий финансовый год (далее - Закон).

II. Лимиты бюджетных обязательств

4. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям средств бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области (далее - главные распорядители) утверждаются на текущий финансовый год в разрезе ведомственной структуры в размере бюджетных ассигнований, установленных , Решением по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям на текущий финансовый год утверждаются главой администрации Левороссошанского сельского поселения одновременно с утверждением сводной росписи и должны соответствовать ее показателям.

III. Доведение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников)

5. Администрация Левороссошанского поселения в течение двух дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников):

показатели сводной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников), утвержденные по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку;

лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

IV. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

6. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет администрация Левороссошанского сельского поселения посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

7. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется в случае внесения изменений в Решение и по предложениям главных распорядителей (главных администраторов источников) в следующем порядке:

7.1. Главные распорядители (главные администраторы источников) письменно уведомляют администрацию Левороссошанского сельского поселения о предлагаемых изменениях сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств с обоснованием предлагаемых изменений, при этом:

- по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям главные распорядители принимают письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности;

- уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание

государственного долга Российской Федерации, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение не допускается.

7.2. На основании представления главного распорядителя (главного администратора источников) администрация Левороссошанского сельского поселения готовит справку-уведомление по форме согласно приложению 4 для главного распорядителя и приложению 5 к настоящему Порядку для главного администратора источников, которая визируется специалистом бюджетного отдела.

7.3. После присвоения порядкового номера один экземпляр справки-уведомления остается в администрации Левороссошанского сельского поселения, другой направляется главному распорядителю (главному администратору источников).

7.4. Главные распорядители (главные администраторы источников) уведомляют соответствующих распорядителей и получателей (администраторов источников) об изменении бюджетной росписи.

7.5. При внесении изменений в сводную роспись справка-уведомление об изменении росписи одновременно служит основанием для внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств.

8. Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года.

Главные распорядители (главные администраторы источников) представляют в администрацию Левороссошанского сельского поселения предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до 15 декабря текущего финансового года.

V. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения, утверждение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований)

10. В состав бюджетной росписи включаются:

роспись расходов главного распорядителя на текущий финансовый год в разрезе распорядителей (получателей) средств бюджета Левороссошанского

сельского Каширского муниципального района Воронежской области, подведомственных главному распорядителю.

роспись источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета главного администратора источников на текущий финансовый год в разрезе администраторов источников финансирования дефицита бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области (далее – администраторы источников).

11. Бюджетная роспись составляется и утверждается главным распорядителем (главным администратором источников) в соответствии с показателями сводной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) по формам согласно приложениям 6 и 7 к настоящему Порядку.

12. Лимиты бюджетных обязательств распорядителей (получателей) средств бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области утверждаются в пределах, установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, в ведении которого они находятся.

Бюджетные ассигнования для администраторов источников утверждаются в соответствии с установленными для главного администратора источников бюджетными ассигнованиями, в ведении которого они находятся.

**VI. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств
до распорядителей (получателей) средств бюджета
Левороссошанского сельского Каширского муниципального района
Воронежской области
(администраторов источников)**

13. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области (администраторов источников) по форме согласно

приложениям 8 и 9 к настоящему Порядку до начала текущего финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. По разделу 11 «Межбюджетные трансферты» объем бюджетных обязательств доводится о форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

VII. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

15. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

15.1. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется в соответствии с основаниями, установленными статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и с учетом особенностей исполнения бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области, установленных Решением Совета Народных Депутатов.

15.2. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) на основании письменного обращения распорядителя (получателя) средств бюджета Левороссошанского сельского Каширского муниципального района Воронежской области (администратора источников), находящегося в его ведении.

15.3. Решение администрации Левороссошанского сельского поселения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств служит основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором

источников) соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Главный распорядитель (главный администратор источников) обязан в течение трех дней со дня получения справки-уведомления об изменении сводной росписи внести изменения в показатели своей бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Приложение 2
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
Левороссошанского сельского
Каширского муниципального района
Воронежской области и бюджетных
росписей главных распорядителей
средств бюджета Левороссошанского
сельского Каширского
муниципального района Воронежской
области (главных администраторов
источников финансирования дефицита
бюджета Левороссошанского
сельского поселения), утвержденному
распоряжением администрации
от №

УТВЕРЖДЕНО
Глава администрации
Левороссошанского сельского
поселения

_____ г.
" ____ " _____ 200 ____ г.

**РОСПИСЬ ИСТОЧНИКОВ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА**

на _____
(текущий финансовый год и плановый период)

Наименование	Код		Сумма на год (тыс. рублей)		
	главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	текущий финансовый год	I год планового периода	II год планового периода
1	2	3	4	5	6
Итого					